Утверждаю:
Начальник
Департамента
генеральной
инспекции по
эксплуатации
электрических
станций и сетей РАО
"ЕЭС России"
И.Ш. Загретдинов
"____"_____ 2003
г.

Утверждаю:
Председатель ВРК
Электро-профсоюз"
В.П. Кузичев
"___"_____
2003 г.

Положение

по организации работы уполномоченного лица по охране труда.

Приложение № 1 к Положению по организации работы уполномоченного лица по охране труда.
П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е №__ уполномоченного лица по охране труда

Приложение № 2 к Положению по организации работы уполномоченного лица по охране труда
У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е уполномоченного лица по охране труда

Приложение № 3. П О Л О Ж Е Н И Е о смотр-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда»

Приложение № 3-1. Карта качества работы уполномоченного лица по охране труда

П О Л О Ж Е Н И Е по организации работы уполномоченного лица по охране труда.

1. Общие положения

1.1. Настоящие рекомендации разработаны в соответствии со ст.22 Федерального Закона об основах охраны труда в Российской Федерации и на основе: Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза, утвержденного постановлением Министерства труда РФ 08.04.94. № 30, Типового положения ФНПР об уполномоченном профсоюзного комитета по охране труда.

1.2. Уполномоченное лицо по охране труда (далее уполномоченный) является представителем профсоюзного комитета предприятия и осуществляет общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

1.3. Численность уполномоченных устанавливается совместным решением работодателя и профсоюзного комитета в зависимости от конкретных условий производства и необходимости проведения контроля за состоянием условий и охраны труда в тех, или иных подразделениях.

1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников предприятия или структурного подразделения на срок полномочий выборного профсоюзного органа. Уполномоченные избираются по каждому структурному подразделению и, как правило, входят в состав комитета (комиссии) по охране труда.
На предприятии из членов профсоюзного комитета избирается старший уполномоченный по охране труда. Старший уполномоченный профсоюзного комитета координирует работу уполномоченных по структурным подразделениям.

1.5. Старшим уполномоченным не может быть избран работник, который по занимаемой должности несет ответственность за состояние условий и охраны труда на предприятии.

1.6. Работа уполномоченных должна организовываться во взаимодействии с руководителями структурных подразделений, службой охраны труда предприятия, профсоюзными организациями и технической инспекцией труда Всероссийского «Электропрофсоюза». С этой целью администрация и профком предприятия оказывают уполномоченным необходимую помощь.

1.7. Уполномоченные лица по охране труда в своей деятельности должны руководствоваться Трудовым Кодексом Российской Федерации, законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», коллективным договором предприятия, инструкциями по охране труда и другой нормативно-технической документацией предприятия.

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией, избравшей его, и по решению этой организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию на предприятии (в структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных, акционерных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди коллектива структурного подразделения.

3. Функции уполномоченного лица по охране труда

В соответствии с поставленными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

3.1. Контроль:
3.1.1 выполнения администрацией требований охраны труда на рабочих местах;
3.1.2. соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
3.1.3. правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
3.1.4. соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
3.1.5. своевременного сообщения руководителем подразделения работодателю о происшедших на производстве несчастных случаях.

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителя от работников):
3.2.1. проведения проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;
3.2.2. проведения проверок эффективности работы кондиционеров, вентиляционных и отсасывающих систем;
3.2.3. проведения проверок на предмет качественного обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
3.2.4. проверка содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
3.2.5. приемка на своем участке работ вводимого в эксплуатацию оборудования машин и механизмов;
3.2.6. расследования (по поручению профсоюзного комитета) происшедших на производстве несчастных случаев.

3.3. Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовке к

сертификации работ по охране труда в организации и (или) структурного подразделения.

3.4. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда.

3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного лица по охране труда

Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченных, им должны быть предоставлены работодателем и профсоюзным комитетом следующие права:

4.1. Контролировать соблюдение в подразделениях законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда;

4.2. Участвовать в комиссиях, перечисленных в разделе «3» настоящего положения;

4.3. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве;

4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своих подразделений и предприятия по вопросам условий и охраны труда;

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников;

4.6. Выдавать руководителям подразделений обязательные к рассмотрению представления (по форме прил.1) об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;

4.7. Обращаться в администрацию и профком предприятия, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда;

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда;

4.9. Участвовать в переговорах, проводимых на предприятии при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченных лиц по охране труда

На основе совместного решения работодателя и профсоюзного комитета для осуществления своей деятельности уполномоченные пользуются следующими

гарантиями прав:

5.1. Обеспечение за счет средств предприятия правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда;

5.2. Предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов рабочего времени в неделю с оплатой за счет средств предприятия в размере среднего заработка;

5.3. Обучение по специальным программам в органах по труду (в других организациях) за счет средств предприятия.

6. Социальные гарантии уполномоченных лиц по охране труда

В соответствии со ст.ст. 25, 26 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченным предоставляются следующие социальные гарантии:

6.1. Уполномоченный, не освобожденный от основной работы, не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета;

6.2. Уполномоченный, освобожденный от основной работы или являющийся членом профсоюзного комитета, не может быть переведен на другую работу и уволен без согласования с территориальным профсоюзным комитетом;

6.3. Ему предоставляется право после окончания срока полномочий занять прежнее или равноценное место работы (должность);

6.4. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств предприятия или профсоюзного комитета за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

6.5. Для осуществления своей деятельности уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение (по форме прил.2);

6.6. Работодатель и должностные лица предприятия несут ответственность за нарушение прав уполномоченных лиц по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению по организации работы
уполномоченного лица по охране труда

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е №____
уполномоченного лица по охране труда

«____»_____200__ г.

Кому_____ _____
(должность, Ф. И. О.)

_____
(наименование структурного подразделения)

Копия: Председателю профсоюзного
комитета предприятия _____ _____

В соответствии со ст.170 Трудового Кодекса Российской Федерации, ст.22 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», и ст.20 Федерального закона «О профессиональных союзах» предлагаю устранить следующие нарушения требований охраны труда:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Срок устранения

Уполномоченное лицо по охране труда _____
(дата, подпись, Ф.И.О.)
О результатах рассмотрения настоящего представления прошу письменно сообщить в профсоюзный комитет предприятия.

Представление получил _____
(дата, подпись)

Приложение № 2
к Положению по организации работы
уполномоченного лица по охране труда
лицевая сторона

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

_____
_____
(наименование предприятия, организации)

_____
_____
(фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным лицом по охране труда.

Руководитель предприятия _____
(подпись, Ф.И.О.)

Председатель профсоюзного комитета _____
(подпись, Ф.И.О.)

«___»_____ 200__ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО _____
(личная подпись)

печать Действителен до_____ 200__ года.

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

_____
_____
(наименование подразделения)

и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

Примечание: 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 х 65 мм
2. Размер фотокарточки 3 х 4 см. с уголком для печати.